



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**MINISTERSTWO PRACY
I POLITYKI SPOŁECZNEJ**



**UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY**



Publikacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

KRAJOWY STANDARD KOMPETENCJI ZAWODOWYCH

**Sztukator
(712302)**

Robotnicy przemysłowi i rzemieślnicy

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej, Centrum Rozwoju Zasobów Ludzkich

Publikacja opracowana w ramach projektu systemowego pn. „Rozwijanie zbioru krajowych standardów kompetencji zawodowych wymaganych przez pracodawców”. Priorytet I PO KL, Działanie 1.1

Krajowy standard kompetencji zawodowych Sztukator (712302)

© Copyright by Centrum Rozwoju Zasobów Ludzkich, Warszawa 2013

Kopiowanie i rozpowszechnianie może być dokonane za podaniem źródła

ISBN 978-83-7951-000-9 (całość)

ISBN 978-83-7951-183-9 (183)

Nakład 1000 egz.

Publikacja bezpłatna



Centrum Rozwoju Zasobów Ludzkich

00-697 Warszawa, Aleje Jerozolimskie 65/79, tel. (22) 237-00-00, fax (22) 237-00-99

e-mail: sekretariat@crzl.gov.pl <http://www.crzl.gov.pl>



Wydawnictwo Naukowe Instytutu Technologii Eksploatacji – Państwowego Instytutu Badawczego

26-600 Radom, ul. K. Pułaskiego 6/10, tel. centr. (48) 364-42-41, fax (48) 364-47-65

e-mail: instytut@itee.radom.pl <http://www.itee.radom.pl>

Spis treści

1. Dane identyfikacyjne zawodu	4
1.1. Kod, nazwa zawodu i usytuowanie zawodu w klasyfikacjach	4
1.2. Notka metodologiczna i autorzy.....	4
2. Opis zawodu	6
2.1. Synteza zawodu	6
2.2. Opis pracy i sposobu jej wykonywania, obszary występowania zawodu	6
2.3. Środowisko pracy (warunki pracy, maszyny i narzędzia pracy, zagrożenia, organizacja pracy)	6
2.4. Wymagania psychofizyczne, zdrowotne, w tym przeciwwskazania do wykonywania zawodu	7
2.5. Wykształcenie i uprawnienia niezbędne do podjęcia pracy w zawodzie.....	7
2.6. Możliwości rozwoju zawodowego, potwierdzania/walidacji kompetencji	8
2.7. Zadania zawodowe	8
2.8. Wykaz kompetencji zawodowych	9
2.9. Relacje między kompetencjami zawodowymi a poziomem kwalifikacji w ERK/PRK	9
3. Opis kompetencji zawodowych	10
3.1. Przygotowywanie prac sztukatorskich Kz1	10
3.2. Realizowanie prac sztukatorskich Kz2	11
3.3. Kompetencje społeczne KzS	12
4. Profil kompetencji kluczowych	13
5. Słownik	14

1. Dane identyfikacyjne zawodu

1.1. Kod, nazwa zawodu i usytuowanie zawodu w klasyfikacjach

Według Klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy (KZiS 2010):

712302 Sztukator

Grupa wielka 7 – Robotnicy przemysłowi i rzemieślnicy (w Międzynarodowej Klasyfikacji Standardów Edukacyjnych ISCED 2011 – poziom 3).

Grupa elementarna 7123 – Tynkarze i pokrewni (w Międzynarodowym Standardzie Klasyfikacji Zawodów ISCO-08 odpowiada grupie 7123 Plasterers).

Według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD 2007):

Sekcja F. Budownictwo, Dział 43. Roboty budowlane specjalistyczne, Grupa 43.3. Wykonywanie robót budowlanych wykończeniowych.

1.2. Notka metodologiczna i autorzy

Opis standardu kompetencji zawodowych wykonano na podstawie: analizy źródeł (akty prawne, klasyfikacje krajowe, międzynarodowe) oraz głównie wyników badań analitycznych na 15 stanowiskach pracy w 13 przedsiębiorstwach (średnie – 2, małe – 11, w tym produkcyjno-handlowe – 1, usługowe – 12) przeprowadzonych w marcu i kwietniu 2013 r.

Zespół Ekspercki:

- Andrzej Wachowicz – Autorska Pracownia Projektowa w Łodzi,
- Michał Potz – Pracownia Architektoniczno-Konserwatorska w Taurowie,
- Piotr Wypychowski – MOSAICON Konserwacja Zabytków w Łodzi,
- Andrzej Jędrzejczak – Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 7 w Łodzi.

Ewaluatorzy:

- Mariusz Kubiak – MSCN Konserwacja Zabytków w Łodzi,
- Michał Matuszczyk – Akademia Sztuk Pięknych we Wrocławiu.

Recenzenci:

- Grzegorz Kwaśniak – Okręgowa Izba Budownictwa w Łodzi,
- Bartosz M. Walczak – ekspert niezależny, były Miejski Konserwator Zabytków w Łodzi.

Komisja Branżowa (zatwierdzająca):

- Maciej Prószyński (przewodniczący) – Związek Rzemiosła Polskiego w Warszawie,
- Roman Wieszczyk – przedstawiciel pracodawców, Łódzka Okręgowa Izba Architektów w Łodzi,
- Wojciech Szczepański – NSZZ „Solidarność” Budownictwa i Przemysłu Drzewnego w Gdańsku.

Data zatwierdzenia:

- 15.10.2013 r.

2. Opis zawodu

2.1. Synteza zawodu

Sztukator tworzy lub odtwarza elementy dekoracyjne i zdobnicze wnętrz i elewacji budynków.

2.2. Opis pracy i sposobu jej wykonywania, obszary występowania zawodu

Sztukator zajmuje się tworzeniem lub odtwarzaniem stiuków i innych elementów dekoracyjno-stylizacyjnych. Wykonuje i montuje odlewy gipsowe oraz elementy z zaprawy cementowej z zastosowaniem form drewnianych, gipsowych, klejowych i żelatynowych, narzędzi i przyrządów sztukatorskich. Zajmuje się konserwacją, naprawą lub odtwarzaniem brakujących bądź zniszczonych elementów sztukatorskich obiektu poddawanego restauracji. Zadania zawodowe sztukatora mogą obejmować zabezpieczanie obiektu lub jego elementów poprzez zakładanie kotwiczeń i siatek ochronnych, wzmacnianie obiektu poprzez stosowanie odpowiednich impregnatów lub żywic, wykonywanie modeli, form i gotowych detali sztukatorskich, wykonywanie stiuków i patyn. Sztukator w ramach swoich zadań może odtwarzać i pokrywać ubytki elewacji obiektu powłokami malarskimi. W procesie renowacji i konserwacji stosuje różne substancje chemiczne zabezpieczające obiekt przed czynnikami destrukcyjnymi przywracając mu pierwotne walory. Jeżeli sztukator prowadzi prace naprawcze w obiekcie zabytkowym, to tylko w ścisłej konsultacji i pod nadzorem osób uprawnionych. Do prac sztukatorskich zalicza się również roboty tynkarskie. Sztukator może znaleźć zatrudnienie w pracowniach rzemieślniczych i przedsiębiorstwach ogólnobudowlanych.

2.3. Środowisko pracy (warunki pracy, maszyny i narzędzia pracy, zagrożenia, organizacja pracy)

Praca sztukatora jest wykonywana w zmiennych warunkach atmosferycznych. Ze względu na charakter zadań, zatrudnienie może być oferowane okresowo w miesiącach letnich do późnej jesieni, szczególnie jeśli prace prowadzi się na zewnątrz budynków. Sztukator w swojej pracy używa narzędzi (młotki, dłuta, skalpele, łopatki, szpachle itp) oraz maszyn i urządzeń, np. wiertarki, szlifierki, piły, myjki ciśnieniowe, opalarki, piaskarki, maszyny do przygotowania mieszanek gipsowych i zapraw cementowych oraz do transportu materiałów na placu budowy. Głównym zagrożeniem w zawodzie sztukatora jest praca na wysokości,

wirujące części maszyn, spadające przedmioty, ostre wystające elementy budynku. W swojej pracy sztukator może być narażony na hałas, zapylenie, wibracje oraz ryzyko kontaktu ze środkami mogącymi wywoływać reakcje uczuleniowe i zatrucia. Do chorób zawodowych zalicza się: przewlekłe nieżyty błon śluzowych, choroby oskrzeli, choroby skóry oraz schorzenia reumatologiczne.

2.4. Wymagania psychofizyczne, zdrowotne, w tym przeciwwskazania do wykonywania zawodu

Praca sztukatora obciążona jest dużym wydatkiem energetycznym ze względu na prowadzenie robót w trudnych, zróżnicowanych warunkach atmosferycznych. Do wykonywania zawodu wymagana jest wysoka ogólna wydolność fizyczna organizmu, dobra koordynacja wzrokowo-ruchowa, zręczność i zmysł równowagi. Ważne jest, by osoba chcąca pracować w tym zawodzie posiadała wyobraźnię przestrzenną i uzdolnienia manualne. Przydatna jest wiedza i umiejętności plastyczne, a często wiedza z zakresu historii sztuki. Od sztukatora oczekuje się cierpliwości i skupienia podczas pracy. W zawodzie konieczna jest wytrwałość i dokładność. Praca sztukatora wymaga odporności na wysiłek fizyczny oraz trudne warunki pracy (niewygodne pozycje np. przy pracach stropowych, praca na znacznych wysokościach). Przeciwwskazaniem do wykonywania zawodu są: lęk wysokości, zaburzenia równowagi, wady wzroku i słuchu nie podlegające korekcji, padaczka i alergie na substancje występujące w środowisku pracy sztukatora.

2.5. Wykształcenie i uprawnienia niezbędne do podjęcia pracy w zawodzie

Osoba wykonująca zawód sztukatora powinna posiadać wykształcenie zasadnicze zawodowe o kierunkach budowlanych np. tynkarz. Zatrudnienie na stanowiskach robotniczych w zakładach rzemieślniczych i dużych zakładach produkcyjnych znajdują sztukatorzy, którzy niezbędne kompetencje uzyskali na drodze kształcenia rzemieślniczego. Szanse na znalezienie pracy rosną wraz z wyższym poziomem wykształcenia, kierunkowo związanym z zawodem (osoby legitymujące się świadectwem ukończenia szkoły rzemiosła artystycznego, szkoły średniej zawodowej kształcącej w zawodzie 311210 Technik renowacji elementów architektury, szkoły średniej o profilu budowlanym lub liceum plastycznego).

2.6. Możliwości rozwoju zawodowego, potwierdzania/ walidacji kompetencji

O awansie w zawodzie sztukatora może decydować staż pracy w branży oraz potwierdzone umiejętności i doświadczenie w zawodzie. Istnieje możliwość ubiegania się o uzyskanie tytułu czeladnika lub mistrza w zawodzie sztukatora. Można je uzyskać w wyniku potwierdzenia kompetencji egzaminem organizowanym przez organizacje rzemieślnicze. Osoba wykonująca zawód sztukatora może także ukończyć kwalifikacyjny kurs zawodowy w zakresie kwalifikacji np. B.25. Wykonywanie i renowacja detali architektonicznych, ujętej w podstawie programowej w zawodzie 311210 Technik renowacji elementów architektury, i potwierdzić ją, zdając egzamin przed komisją egzaminacyjną. Świadectwo potwierdzające kwalifikacje w tym zawodzie można uzyskać potwierdzając dodatkowo kwalifikację B.26. Prowadzenie prac renowatorskich elementów architektury i uzupełniając wykształcenie ogólne do poziomu średniego. Dalszy rozwój zawodowy osób legitymujących się wykształceniem średnim możliwy jest poprzez kształcenie w szkole wyższej na kierunku konserwacja zabytków, specjalność konserwacja elementów i detali architektonicznych.

2.7. Zadania zawodowe

- Z1. Przygotowywanie bieżącej dokumentacji pomocniczej (niezbędne kompetencje: Kz1, KzS).
- Z2. Przygotowywanie materiałów sztukatorskich (niezbędne kompetencje: Kz1, KzS).
- Z3. Ocenianie stanu zachowania elementów sztukatorskich (niezbędne kompetencje: Kz1, Kz2, KzS).
- Z4. Przygotowywanie powierzchni elementów do konserwacji – zabiegi chemiczne (niezbędne kompetencje: Kz1, KzS).
- Z5. Przygotowywanie powierzchni elementów do konserwacji – zabiegi mechaniczne (niezbędne kompetencje: Kz1, KzS).
- Z6. Przywracanie pierwotnych walorów estetycznych elementów sztukatorskich (niezbędne kompetencje: Kz2, KzS).
- Z7. Uzupełnianie ubytków sztukaterii (niezbędne kompetencje: Kz2, KzS).
- Z8. Wykonywanie modeli, form i odlewów sztukaterii (niezbędne kompetencje: Kz2, KzS).
- Z9. Montowanie odlewów i elementów sztukaterii (niezbędne kompetencje: Kz2, KzS).

- Z10. Zabezpieczanie oryginalnej i odrestaurowanej sztukaterii (niezbędne kompetencje: Kz2, KzS).
- Z11. Organizowanie stanowiska pracy zgodnie z zasadami i przepisami BHP, ochrony ppoż., ochrony środowiska i ergonomii (niezbędne kompetencje: Kz1, Kz2, KzS).

2.8. Wykaz kompetencji zawodowych

- Kz1 – Przygotowywanie prac sztukatorskich (potrzebne do wykonywania zadań: Z1, Z2, Z3, Z4, Z5, Z11).
- Kz2 – Realizowanie prac sztukatorskich (potrzebne do wykonywania zadań: Z3, Z6, Z7, Z8, Z9, Z10, Z11).
- KzS – Kompetencje społeczne (potrzebne do wykonywania zadań: Z1÷Z11).

2.9. Relacje między kompetencjami zawodowymi a poziomem kwalifikacji w ERK/PRK

Kompetencje zawodowe potrzebne do wykonywania zadań w zawodzie sugeruje się wykorzystać do opisu kwalifikacji na **poziomie 3** właściwym dla wykształcenia zasadniczego zawodowego w Europejskiej i Polskiej Ramie Kwalifikacji. Poziom ten jest uzasadniony miejscem usytuowania zawodu w Klasyfikacji zawodów i specjalności (grupa wielka 7 i jej odpowiednik w ISCED 2011).

Osoba wykonująca zawód sztukatora:

- 1) w zakresie wiedzy: zna podstawowe fakty, zasady, procesy i pojęcia ogólne; zna i rozumie podstawowe zależności w zawodzie sztukator oraz w szerszym zakresie elementarne uwarunkowania prowadzonej działalności w branży budowlanej;
- 2) w zakresie umiejętności: ma umiejętności wymagane do realizacji niezbyt prostych zadań i rozwiązywania prostych, typowych problemów w zawodzie sztukatora poprzez dobieranie podstawowych metod, narzędzi, materiałów i informacji dotyczących wykonywania i odtwarzania elementów dekoracyjnych i zdobniczych; potrafi wykonywać zadania według ogólnej instrukcji, w częściowo zmiennych warunkach; umie odbierać i formułować niezbyt złożone wypowiedzi, także bardzo proste wypowiedzi w języku obcym.

3. Opis kompetencji zawodowych

Opis kompetencji dotyczy tylko kompetencji zawodowych zdefiniowanych w badaniach na stanowiskach pracy.

Wykonanie zadań zawodowych Z1, Z2, Z3, Z4, Z5, Z11 wymaga posiadania kompetencji zawodowej Kz1.

3.1. Przygotowywanie prac sztukatorskich Kz1

Wiedza – zna i rozumie podstawowe fakty, zasady, procesy, pojęcia ogólne i zależności związane z przygotowaniem do wykonywania prac sztukatorskich, w szczególności zna:

- zasady i przepisy BHP, ochrony ppoż., ergonomii i ochrony środowiska w zakresie przygotowywania do wykonywania prac sztukatorskich;
- techniczne podstawy budownictwa, także w ujęciu historycznym;
- rodzaje i elementy obiektów i instalacji budowlanych;
- formy i style architektoniczne;
- dawne i współczesne materiały oraz wyroby stosowane podczas prac sztukatorskich i ich zastosowanie;
- zasady wykonywania pomiarów związanych z robotami budowlanymi;
- rodzaje dokumentacji związanej z pracami sztukatorskimi;
- zasady oceny stanu zachowania elementów sztukaterii;
- materiałoznawstwo w zakresie sztukatorstwa.

Umiejętności – wykonuje niezbyt proste zadania związane z przygotowaniem do wykonywania prac sztukatorskich, według określonej instrukcji, w częściowo zmiennych warunkach, w szczególności potrafi:

- stosować zasady i przepisy BHP, ochrony ppoż., ergonomii i ochrony środowiska w zakresie przygotowywania do wykonywania prac sztukatorskich;
- dobierać środki ochrony indywidualnej w zależności od prac sztukatorskich;
- posługiwać się dokumentacją budowlano-wykonawczą związaną z konserwacją zabytków;
- wykonywać obmiary robót sztukatorskich oraz sporządzać rozliczenie tych robót;
- sporządzać szkice robocze i inwentaryzacyjne oraz prostą dokumentację techniczno-budowlaną;
- wykonywać dokumentację detali sztukatorskich;
- rozpoznawać charakter elementów struktury detalu sztukatorskiego;
- oceniać stopień zniszczenia

- i stan zachowania elementów sztukatorskich;
- dobierać i przygotowywać materiały budowlane do robót sztukatorskich.

Wykonanie zadań zawodowych Z3, Z6, Z7, Z8, Z9, Z10, Z11 wymaga posiadania kompetencji zawodowej Kz2.

3.2. Realizowanie prac sztukatorskich Kz2

Wiedza – zna i rozumie podstawowe fakty, zasady, procesy, pojęcia ogólne i zależności związane z realizowaniem prac sztukatorskich, w szczególności zna:

- zasady i przepisy BHP, ochrony ppoż., ergonomii i ochrony środowiska w zakresie wykonywania prac sztukatorskich;
- techniki robót demontażowych;
- techniki i technologie prac sztukatorskich;
- techniki i technologię wykonywania modeli, form i odlewów sztukaterii;
- techniki zabezpieczania oryginalnej i odrestaurowanej sztukaterii;
- narzędzia, maszyny i urządzenia stosowane w pracach sztukatorskich i robotach pomocniczych (tynkarskich, betoniarskich, izolacyjnych, malarских);
- techniki montażu wyrobów sztukatorskich;
- zasady magazynowania/składowania materiałów i surowców.

Umiejętności – wykonuje niezbyt proste zadania i rozwiązuje problemy związane z realizowaniem prac sztukatorskich, według ogólnej instrukcji, w częściowo zmiennych warunkach, w szczególności potrafi:

- stosować zasady i przepisy BHP, ochrony ppoż., ergonomii i ochrony środowiska w zakresie wykonywania prac sztukatorskich;
- oceniać jakość materiałów sztukatorskich;
- dobierać narzędzia i sprzęt do robót sztukatorskich;
- dobierać odpowiednie techniki w zakresie prac sztukatorskich;
- czyścić lub usuwać wtórne nawarstwienia z elementu sztukatorskiego;
- uzupełniać ubytki sztukaterii;
- odtwarzać uszkodzoną fakturę powierzchni detali sztukatorskich;
- odtwarzać zniszczone fragmenty dekoracji sztukatorskich;
- wykonywać modele i formy elementów sztukatorskich;
- wykonywać odlewy gipsowe i cementowe różnych detali architektonicznych;

- oceniać jakość odlewów sztukatorskich;
- wykonywać zabiegi chemiczne na strukturze sztukaterii;
- wykonywać sztukaterię różnymi technikami;
- montować wykonane wyroby sztukatorskie;
- wykonywać barwienia i patynowania wyrobów sztukatorskich;
- demontować oryginalne elementy sztukatorskie w celu ich renowacji lub zabezpieczenia przed zniszczeniem;
- wykorzystywać techniki plastyczne do przywrócenia pierwotnej formy detalu architektonicznego;
- wykonywać zabezpieczenia oryginalnych elementów sztukaterii;
- oceniać jakość wykonania robót sztukaterii;
- magazynować i składować materiały, surowce i zdemonutowane elementy sztukaterii niezbędne do prowadzenia prac sztukatorskich.

Wykonanie wszystkich zidentyfikowanych w standardzie zadań zawodowych wymaga posiadania kompetencji społecznych KzS.

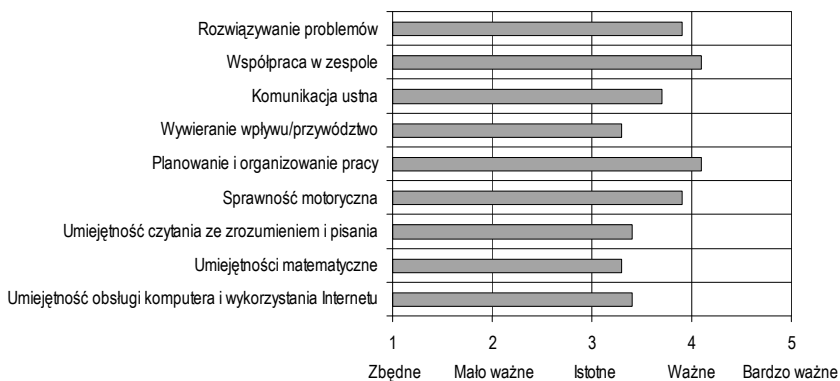
3.3. Kompetencje społeczne KzS:

- ponosi odpowiedzialność za przygotowanie do wykonywania prac sztukatorskich i ich realizację,
- pracuje częściowo samodzielnie i podejmuje współpracę w zorganizowanych warunkach pracy podczas wykonywania prac sztukatorskich,
- ocenia wpływ swoich działań realizowanych w ramach współpracy zespołowej podczas wykonywania prac sztukatorskich i ponosi odpowiedzialność za ich skutki,
- dostosowuje zachowanie do zmian w środowisku pracy podczas wykonywania prac sztukatorskich.

4. Profil kompetencji kluczowych

Ocenę ważności kompetencji kluczowych dla zawodu sztukatora przedstawia rys. 1.

Wykaz kompetencji kluczowych opracowano na podstawie wykazu stosowanego w Międzynarodowym Badaniu Kompetencji Osób Dorosłych – projekt PIAAC (OECD).



Rys. 1. Profil kompetencji kluczowych dla zawodu 712302 Sztukator

5. Słownik

Zawód	– zbiór zadań (zespół czynności) wyodrębnionych w wyniku społecznego podziału pracy, wykonywanych stale lub z niewielkimi zmianami przez poszczególne osoby i wymagających odpowiednich kwalifikacji i kompetencji (wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych) zdobytych w wyniku kształcenia lub praktyki. Wykonywanie zawodu stanowi źródło dochodów.
Specjalność	– jest wynikiem podziału pracy w ramach zawodu, zawiera część czynności o podobnym charakterze (związanych z wykonywaną funkcją lub przedmiotem pracy) wymagających pogłębionej lub dodatkowej wiedzy i umiejętności zdobytych w wyniku dodatkowego szkolenia lub praktyki.
Zadanie zawodowe	– logiczny wycinek lub etap pracy w ramach zawodu o wyraźnie określonym początku i końcu, wyodrębniony ze względu na rodzaj lub sposób wykonywania czynności zawodowych powiązanych jednym celem, kończący się produktem, usługą lub decyzją.
Kompetencje zawodowe	– wszystko to, co pracownik wie, rozumie i potrafi wykonać, odpowiednio do sytuacji w miejscu pracy. Opisywane są trzema zbiorami: wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych.
Wiedza	– zbiór opisów faktów, zasad, teorii i praktyk przyswojonych w procesie uczenia się, odnoszących się do dziedziny uczenia się lub działalności zawodowej.
Umiejętności	– zdolność wykonywania zadań i rozwiązywania problemów właściwych dla dziedziny uczenia się lub działalności zawodowej.
Kompetencje społeczne	– zdolność autonomicznego i odpowiedzialnego uczestniczenia w życiu zawodowym i społecznym oraz kształtowania własnego rozwoju, z uwzględnieniem kontekstu etycznego.
Kompetencje kluczowe	– wiedza, umiejętności i postawy odpowiednie do sytuacji, niezbędne do samorealizacji i rozwoju osobistego, bycia aktywnym obywatelem, integracji społecznej i zatrudnienia.
Standard kompetencji zawodowych	– norma opisująca kompetencje zawodowe konieczne do wykonywania zadań zawodowych wchodzących w skład zawodu, akceptowana przez przedstawicieli organizacji zawodowych i branżowych, pracodawców, pracobiorców i innych kluczowych partnerów społecznych.
Kwalifikacja	– zestaw efektów uczenia się (zasób wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych), których osiągnięcie zostało formalnie potwierdzone przez uprawnioną instytucję.
Europejska Rama Kwalifikacji	– przyjęta w Unii Europejskiej struktura i opis poziomów kwalifikacji, umożliwiające porównywanie kwalifikacji uzyskiwanych w różnych krajach. W Europejskiej Ramie Kwalifikacji wyróżniono 8 poziomów kwalifikacji opisywanych za pomocą efektów uczenia się; stanowią one układ odniesienia krajowych ram kwalifikacji.
Polska Rama Kwalifikacji	– opis hierarchii poziomów kwalifikacji wpisywanych do zintegrowanego rejestru kwalifikacji w Polsce.
Krajowy System Kwalifikacji	– ogół rozwiązań służących ustanawianiu i nadawaniu kwalifikacji (potwierdzaniu efektów uczenia się) oraz zapewnianiu ich jakości.